



مركز روافد الإخاء للتدريب

السياسات والإجراءات والنماذج

سياسة الاختبارات الإلكترونية

1. الغرض

تنظيم آلية تنفيذ الاختبارات الإلكترونية بما يضمن العدالة والموثوقية والنزاهة.

2. المبادئ

يعتمد المركز على:

- عدالة التقييم .
- سرية الأسئلة .
- تكافؤ الفرص .
- توثيق جميع العمليات .
- منع الغش الإلكتروني .

3. ضوابط الاختبارات

يشترط:

- استخدام الحساب الشخصي .
- التحقق من الهوية عند الحاجة .
- الالتزام بالوقت المحدد .
- عدم استخدام أي وسائل غير مصرح بها .
- عدم مشاركة محتوى الاختبار .

4. ضوابط تقنية

توفر المنصة:

- ترتيباً عشوائياً للأسئلة .



مركز روافد الإخاء للتدريب

السياسات والإجراءات والنماذج

- ترتيباً عشوائياً للإجابات .
- تحديد مدة الاختبار .
- تحديد عدد المحاولات .
- تسجيل وقت الدخول والخروج .
- تسجيل جميع محاولات الاختبار .
- حفظ نتائج الاختبارات إلكترونياً .

5. المخالفات

يعد مخالفة:

- انتحال الشخصية .
- فتح أكثر من جلسة .
- استخدام شخص آخر .
- مشاركة الأسئلة .
- محاولة اختراق النظام .

6. الإجراءات

يجوز للمركز:

- إنهاء الاختبار .
- إلغاء النتيجة .
- إعادة الاختبار .
- إحالة الحالة للجنة المختصة .



مركز روافد الإخاء للتدريب

السياسات والإجراءات والنماذج

7. الاحتفاظ بالسجلات

تحتفظ المنصة بسجلات الاختبارات وفق سياسة حفظ البيانات.

8. الاعتماد

تعتمد هذه السياسة من المدير العام لمركز روافد الإخاء للتدريب، وتصبح نافذة اعتباراً من تاريخ اعتمادها، ويلتزم جميع العاملين بتطبيق أحكامها كل فيما يخصه.

